

体育中心 2022 年硕士研究生招生复试录取工作细则

根据《西安交通大学 2022 年硕士研究生招生考试复试录取工作办法（西交研〔2022〕27 号）》文件精神及要求，结合本院实际情况，现将 2022 年体育中心复试工作安排通知如下：

一、指导思想

深入贯彻习近平总书记关于统筹推进新冠肺炎疫情防控和经济社会发展工作的重要讲话精神，在确保安全性、科学性、公平性的基础上，统筹兼顾、精准施策、严格管理、强化责任、科学选拔，确保 2022 年硕士研究生复试工作平稳有序进行。

二、组织机构

（1）招生工作组

为确保复试按照既定方案和程序进行，充分体现复试过程公平、公正，保证复试质量，体育中心成立复试工作组，根据学科（专业）特点，遴选责任心强、经验丰富、业务水平高具有副高职称以上的教师担任，研究制定科学合理的复试内容及评分方式，负责本学科的复试工作及复试考生资格审核。

（2）工作协调组

为保证复试、录取工作安全有序进行，体育中心成立复试工作协调组，由主任任组长，书记、主管副主任、研究生办公室、中心办公室组成，负责复试期间各方面保障工作及考生组织管理。

（3）疫情防控小组

为保证复试工作期间疫情防控工作有序进行，体育中心成立疫情防控小组，负责复试期间疫情安全保障工作。保证防疫物资、复试硬件准备等符合防疫要求。考前消杀、测温；检查口罩佩戴口罩；配合学校卫生治理、安全管理、就餐管理。

三、复试工作

1. 复试分数线

专业学位复试基本分数线					
学科门类（学科）/专业学位代码及名称	政治/管理类联考综合能力	外语	业务 1	业务 2	总分
体育[0452]	50	50	150	/	335

2. 复试形式

根据教育部和学校有关硕士研究生招生复试工作相关规定，体育中心本次复试全部采用网络远程方式，考核形式为面试，相关要求见附件 1。

3. 复试内容

复试内容为：专业考核、英语听力和口语、综合面试，综合素质测试，思想政治素质及品德、运动技能考核等。

4. 专业考核、英语听力和口语、综合面试

- ◇ 专业考核 10 分钟/人，占比 20%
- ◇ 英语听力及口语 5 分钟/人，占比 10%
- ◇ 综合面试（含科研能力考察及综合能力测试）15 分钟/人，占比 30%

◇ 运动技能 10 分钟/人，占比 40%

注：运动技能须提前录制 3-5 分钟视频，复试当天腾讯会议展示。

5. 思想政治素质及品德

学院将在复试中考察考生的思想政治素质及品德，主要考查本人的现实表现，内容包括考生的政治态度、思想表现、道德品质、遵纪守法、诚实守信等方面。拟录取名单确定后，还将向考生所在单位函调人事档案（或档案审查意见）和本人现实表现等材料，全面考查考生思想政治和品德情况。**对于思想品德考核不合格者不予录取。**

6. 复试成绩计算

复试成绩=英语听力及口语×10%+专业知识×20%+综合面试×30%+运动技能×40%

四、信息采集

3 月 21-22 日两天，须在西安交通大学硕士研究生复试信息采集系统网址：<https://yzbm.xjtu.edu.cn/>，考生登录后，选择相应模块填报信息，如实填报，详见附件 2。

五、综合素质测试

3 月 23 日，考生将通过智能手机完成综合素质测试，测试结果作为综合面试评分参考。（请提前准备具有一定流量的智能手机），详见附件 3。

六、资格审查

1. 审查所需材料

(1) 毕业证书、学位证书原件；往届硕士生还需提供学位认证

报告原件，应届硕士生需提供教育部学籍在线认证报告原件及学生证，持境外学位证书报考者须提交“教育部留学生服务中心”的认证报告原件；

(2) 有效居民身份证原件及准考证；

(3) 诚信复试承诺书；

(4) 四六级证书等英语水平证明材料。

2. 网络远程演练及资格审查

3月25日：网络远程复试演练。考生按时参加网络远程复试演练，熟悉每个操作环节，调试好相关软硬件设备，演练时每名考生要现场朗读《诚信复试承诺书》。在演练环节，考生主动配合中心工作人员通过远程面试系统实时核验相关证件原件。资格审查不合格者，不得参加复试。入学后，学院（部、中心）将对考生身份及相关材料原件进行复审。

3. 复试考核

3月26日，进行复试面试考核，网络面试ID另行通知，如遇特殊情况由教学秘书另行通知时间和地点。**资格审查不合格者，不得参加复试。**

七、复试安排（时间表）

时间	内容	地点	备注
3月21-22日	信息采集	线上	
3月23日	综合素质测试	线上	
3月25日 具体时间另行通知	网络远程复试演练、资格审查	线上	

3月26日	英语听力及口语面试 专业知识面试 综合面试 综合素质测试	线上；网络 ID 另行通知	【注】考生必须携带身份证和准考证、学位证等相关证件，并朗读《诚信复试承诺书》
4月4-10日	公布录取结果	http://tyzx.xjtu.edu.cn	

八、录取

1. 总成绩计算办法、公式。

**总成绩=初试成绩（个人初试成绩 / 本专业初试最高成绩×100）
×50%+复试成绩×50%。**

2. 按总成绩排名从高到低依次录取，复试成绩不合格、思想政治素质及品德不合格、运动技能达不到 60 分者，不予录取。

3. 经中心招生工作组审核确定拟录取名单，拟录取考生与导师采取双向选择的方式确定。学校研招办审查录取名单后，网上公布最终录取名单，未录取考生向校外调剂。预录取研究生调档、政审另行通知。

4. 所有拟录取的全日制研究生，录取后必须确定导师。被录取研究生、导师均需在录取登记表上签字，不得委托他人代签，特殊情况需要代签的，须进行书面委托。

5. 录取为协同育人项目的全日制专业学位研究生须签订协同培养协议书。

九、其他注意事项

1、复试面试时若出现断网断电等特殊情况，超过 15 秒将更换题目。

2、请报考专业学位考生严格按照复试规定与安排进行，逾期视为放弃。

3、复试体检工作在入学时统一安排进行。参照教育部、原卫生部、中国残联印发的《普通高等学校招生体检工作指导意见》（教学〔2003〕3号）要求，按照《教育部办公厅 卫生部办公厅关于普通高等学校招生学生入学身体检查取消乙肝项目检测有关问题的通知》（教学厅〔2010〕2号）规定，结合我校实际情况制定体检项目及标准。2022年本校接收的推免生及此次复试录取考生的体检工作，将在入学时由研究生学籍管理部门会同校医院安排进行。

4、录取工作完成，拟录取名单确定后，在学院网站进行公示，并报研招办审核。正式录取以录取通知书为准。

5、奖助学金。研究生在读期间的奖助金按照《西安交通大学研究生奖助学金管理办法》（西交研〔2020〕132号）执行。

6. 上线考生 QQ 交流群：**648809537**（2022 年体育中心复试群，备注：姓名+学校）。此群仅用来发布学院的相关招生信息，考生不能在其中发言，以免影响其他同学接收消息。如有问题，可电话联系。

联系电话：029-82663627（兴庆校区）

办公地点：西安交通大学兴庆校区体育中心 102 室

监督电话：029-82668059，

监督邮箱：xjtuchang.jiang@xjtu.edu.cn

- 附件：1. 网络远程复试指南
2. 信息采集相关要求
3. 综合素质测试相关说明
4. 2022 年体育与健康专业硕士研究生复试人员名单
5. 西安交通大学硕士研究生复试考场规则

体育中心

2022 年 3 月 20 日

附件 1

西安交通大学 2022 年硕士研究生网络远程复试指南 (学生端)

一、关注学校及报考学院相关通知

1、认真阅读报考院系的复试工作细则及《西安交通大学研究生招生网络远程复试考场规则》。

2、签署《西安交通大学 2022 年硕士研究生招生网络远程笔试考生诚信考试承诺书》、本人有效居民身份证原件、准考证、学生证及学籍学历证明等其他学院通知要求的资格审查材料、补充材料的原件。

3. 考生提前注册本人 QQ 号。各组监考员将以电话、短信等方式向考生提供 QQ 号。考生收到后，主动添加考务工作人员 QQ，在发送的申请中注明“考生编号+姓名”。该 QQ 只用于培训演练，没有其他咨询解答功能。

4. 考场安排确定后学院将通知考生，请保持手机畅通。

二、复试硬件设施准备

(一) 硬件要求

复试采用双机位。一是主机位使用笔记本或者带摄像头和麦克风的 PC 机，要求摄像头、麦克风以及声卡功能完备。二是辅机位，用于监控复试环境，使用带有摄像头功能的移动终端（手机或者平板等），要求摄像头功能完备，并配置可固定的支架。应确保网络信号良好且能满足复试要求，应具备有线宽带、WIFI、4G/5G 网络等两种

以上网络条件。

1. 主机位要求：

(1) 远程复试主设备摄像头正对考生，复试全程开启。复试过程中，视频中考生图像底端始终不得高于腹部，双手和头部须全程在视频录像范围内。

(2) 考生复试时不得过度修饰仪容，不得佩戴墨镜、帽子、头饰、口罩等，头发不得遮挡面部，需全程清晰显示考生面容。

(3) 复试全程考生不得切换屏幕。学生端连接登录复试系统的设备不允许再运行其他网页或软件，设备须处于免打扰状态，保证复试过程不受其他因素干扰或打断，不得与外界有任何音视频交互，复试房间其他电子设备必须关闭。

(4) 不能使用头戴式耳机，不能使用无线耳机。

2. 辅机位要求：

在考生后上方1米处成45°拍摄，需全程清晰显示考生复试环境和主机位电脑屏幕，并且全程静音（关闭设备的麦克风和扬声器），关闭音频、电话铃声等可能影响考试的功能。

第二机位设备仅用于监控考试环境。请保证其不会对面试造成干扰，如由于来电、收到信息等因素造成掉线或影响面试效果，后果由考生自行承担。



（二）环境要求

保证安静的环境，避免面试时声音嘈杂影响接听和回答问题，考生周围不能有任何与复试内容相关的参考资料，房间内不得有其他人在场。复试前需向考官 360 度旋转摄像头，展示周围环境，考官认可后方可开始面试。

（三）设备使用注意事项

1. 考生提前测试设备和网络。需保证设备电量充足，网络连接正常，建议访问互联网的上下行宽带在 4mbps 以上，对于使用流量上网的、用作双机位之一的手机，还须保证有足够的流量。

2. 若使用手机进入复试（不管作为主机位还是辅机位），需保证以下几点要若使用手机进入复试（不管作为主机位还是辅机位），需保证以下几点要求：①如果在 wifi 环境下使用，请将手机设为“免打扰模式”以确保电话无法拨入；②复试过程中，如果有微信电话或视频拨入，请立即拒接；③关闭无关的手机应用。

3. 保证自己用于与报考学院工作人员联系的手机保持通畅，以便紧急情况时联系。将该手机设置为静音状态。拦截必要来电外的所有

来电，将报考学院紧急联系电话加入手机白名单，在电话拦截规则中，选择拦截除白名单以外的所有来电，杜绝其他电话呼入，考后再恢复设置。

三、复试软件准备

使用腾讯会议和钉钉平台（备用）。每名考生需预先在两个设备（主机位和辅机位）上注册 2 个腾讯会议账号（可用微信登陆）。

下载腾讯会议客户端：电脑端下载腾讯会议客户端，手机端在应用市场下载。请将腾讯会议更新为最新版。

windows桌面客户端：

<https://meeting.tencent.com/download-win.html?from=1001&fromSource=1>

MacOS桌面客户端：

<https://meeting.tencent.com/download-mac.html?from=1001&fromSource=1>

手机APP：

安卓手机 APP：



苹果手机 APP：



四、备考

1. 资格审查材料提交。考生应当根据各学院（部、中心）公布的复试录取细则准备远程复试材料和条件，按照报考学院复试办法的要求在西安交通大学研究生报考服务系统提交报考资格审查材料，并

与报考学院取得联系，按照报考学院要求完成资格审查。

2. 在线报道。在正式复试前的 1-2 天，按照招生单位复试小组秘书的安排，进入备考线上会议室（请提前下载更新好腾讯会议客户端），在备考会议中，听从复试小组秘书安排。

3. 考生培训。考生在备考会议中接受培训，并确定网络复试分组和顺序。

4. 诚信复试承诺。考生应当按报考学院要求签订、在西安交通大学研究生报考服务系统上传《诚信复试承诺书》，并在网络远程复试资格审查时，宣读《诚信复试承诺书》，报考学院将对宣读过程录音录像存档。

五、复试

1. 在正式复试的当天，复试小组秘书开通候考会议室，将会议邀请链接发给考生，考生按通知要求进入线上会议室进行候考（注意不可泄露任何会议的 ID 或者密码，因考生将会议 ID 或密码泄漏，造成复试过程被干扰，以考生违规处理）。

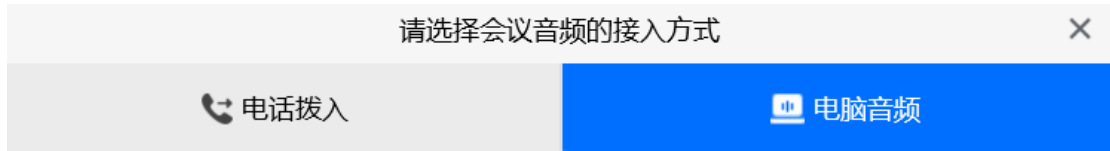
2. 考生通过复试小组秘书获取候考会议的会议号与入会密码，电脑和手机登录腾讯会议，点击“加入会议”→填写“会议号”、“您的名称”，勾选“自动连接音频”“入会开启摄像头→点击“加入会议”→勾选“入会时使用电脑音频”，点击“使用电脑音频”。

登录后进入等待室，主机位命名“姓名+考生编号后 5 位+主机位”，辅助机位命名为“姓名+考生编号后 5 位+辅机位”，加入会议后电脑端连接语音和视频，如果语音和视频不正常在屏幕左下角连接

和启用视频，辅助机位关闭音频并保持摄像头开启状态。

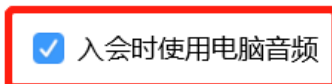
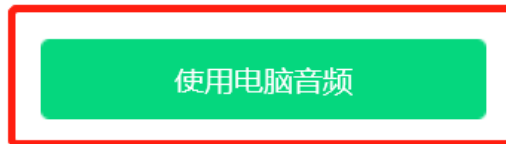
考生加入会议后进入等候区，为保证接入效果，可点击“扬声器和麦克风”进行语音设备测试，检测完音频效果后，等待监考老师批准加入面试会议。





小型会议可直接使用“电脑音频”，以此作为您的会议音频接入方式；

会议室场景/大型会议推荐使用“电话拨入”或“呼叫我”，通过会议室电话/个人座机/手机加入会议，语音效果更佳。



• 音频、视频图标状态含义：



未连接麦克风，点击尝试启用麦克风



麦克风已静音，点击后打开麦克风



麦克风已打开，可以说话，点击后静音



摄像头已关闭，点击后打开摄像头



摄像头已打开，点击后关闭摄像头



3. 正式进入后, 听取面试官读取考场规则, 按照面试官要求将辅助位对周围环境进行 360 度展示, 面试官确认无误后开始进行身份验证。将身份证、准考证、学位学历证等证件 (根据各学院要求) 放置在主机位摄像头前供面试官查验。

4. 面试中按照屏幕及工作人员提示进行考生作答。

5. 复试完成后两台设备请点击右下方离开，离开会议室。

六、注意事项

1. 因网络故障问题出现复试过程中断，请第一时间通过电话、微信、QQ 等方式联系复试小组秘书，听取复试小组秘书的统一安排。若网络中断，当时考题作废，待网络恢复后，重新抽题继续计时。

2. 将报考学院的值班电话、紧急联系人手机、复试网络会议室会议号等抄写在一张纸上，放置在座位 1.5 米范围外，出现紧急情况可即刻联系。

3. 主镜头、辅助镜头音频连接建议：建议连接作为“主镜头”设备的音频，并开启其麦克风；建议考生打开作为“主镜头”设备的扬声器，以便与复试专家沟通；建议作为“辅助镜头”设备的音频不连接并保持静音。

七、复试纪律要求

1. 复试过程中请严格遵守考试纪律。按照《西安交通大学 2022 年硕士研究生网络远程复试考场规则》及学院相关要求参加复试。

2. 考生应按照报考学院通知的复试时间准时参加远程在线复试的备考，无特殊原因未按照考务人员通知时间到场备考的，迟到 20 分钟以上或复试过程中未经考务工作人员同意擅自操作复试终端设备退出复试考场的视为放弃复试资格。

3. 复试期间，考生不得会客、打电话、离场，不做与复试无关的事情，不让无关人员进入复试空间；

4. 考生应当自觉服从工作人员管理及检查，不得以任何理由妨碍

工作人员履行职责，不得扰乱复试会场的秩序；

5. 考生只准携带必要的白纸、笔等文具，不携带任何书籍书刊、报纸、图片、相关文字或电子资料；

6. 复试是研究生招生考试的重要组成部分，复试内容属于国家机密级。复试过程中禁止录音、录像和录屏；复试过程中考生不得转换考试界面，视频监控设备不得中断；复试后不向他人透露复试题目及复试现场情况；

7. 复试结束后，考生应按复试组老师要求退出网络复试考场。退出考场后，考生不得再进入候考室或复试考场。

8. 对在复试过程中有违规违纪行为的考生将按照国家教育考试违规处理办法、普通高等学校招生违规行为处理暂行规定，进行严肃处理，取消录取资格，记入考生诚信档案。

附件 2

关于复试信息采集的通知

达到各学院（部、中心）复试分数线要求的考生，请尽快登录我校《研究生报考服务系统》中“复试信息填报”模块填写相关信息，以便学校全面掌握考生情况。

一、复试信息采集提示

1. 系统介绍

研究生复试信息采集是为了精准采集复试考生的网络远程复试

环境、资格审查材料及复试考核信息(含科目、分组等)相关信息等,学校依据采集信息,分时分批有序由各学院(部、中心)具体组织复试工作。

2. 采集范围:达到学院(部、中心)复试分数线的考生。

3. 采集时间:务必按学院(部、中心)通知的时间节点完成信息提交。

4. 复试采集系统访问地址 <https://yzbm.xjtu.edu.cn/>

二、填报流程

1. 研究生复试考生登录我校研究生报考服务系统,登录名为准考证号,密码为身份证号,考生登录系统后请尽快修改密码。

2. 考生须准确填写网络远程复试条件情况,如复试网络环境、双机位软硬件条件、复试环境场所及其他说明等。

3. 上传资格审查材料以及学院(部、中心)要求须携带其他材料。
应届生:身份证、准考证、学生证、在校成绩单、四级或六级证书等;
往届生:身份证、准考证、毕业证、在校成绩单、四级或六级证书等;

4. 诚信考试承诺——复试须签署诚信承诺书

所有考生须下载及手工签署诚信承考试诺书,并在采集系统上传图片

5. 复试分类及复试科目,可参考报考学院(部、中心)复试细则中有关说明,如有填写困难请与所报考单位联系。

6. 注意事项

推荐使用 Chrome 内核(版本 50 以上)和 IE9 及以上内核的浏览器浏览器。

复试均采用网络远程复试，具体操作细则由各学院制定。

三、其他

考生应登录相关学院（部、中心）网站仔细阅读各单位公布的复试录取细则，了解相关政策，做到心中有数。

四、联系方式

1. 各学院（部、中心）联系方式（具体见校研招网招生简章）

2. 研招办联系方式

地址： 西安市咸宁西路 28 号北门内东侧招生楼

电话： （029） 82668329

传真： （029） 82664655

邮编： 710049

电子信箱 yzb@xjtu.edu.cn

网址：<http://yz.xjtu.edu.cn>

附件 3

西安交通大学关于

做好 2022 年硕士研究生综合素质测试的通知

为了做好 2022 年硕士研究生招生复试工作，经研究决定，于各院（部、中心）复试工作实施前进行综合素质测试，即 3 月 21 至 23 日。3 月 21 日开始，各单位考生可根据具体情况，选择合适的时间点登录系统通过手机进行测试，3 月 21 日—23 日均可测试，尽量选择白天。未参加综合素质测试的考生将影响正式录取，后果由考生自负。

- 附件：1. 西安交通大学学生综合素质测评说明
2. 各学院（部、中心）测试时间安排

附件 1:

西安交通大学学生综合素质测评说明

综合素质测试主要了解人对现实的稳定态度及适应环境、解决问题的习惯化反应模式。测试题目是对一个人基本特性和个人素质的反应，仅仅体现个人态度，答案无对错之分。

本测试包括一些有关个人兴趣和态度的问题，每个人有自己不同的看法和观点，回答自然不同，请仔细阅读每一道题根据自己看完题后的第一反应进行回答，无所谓正确与错误，请被试者尽量表达自己的意见。回答时请注意以下四点：

1. 请不要费时斟酌，应当顺其自然地依你个人的反应作出回答。全部试题在大约 45 分钟内答完。
2. 除非不得已的情况下，尽量不要选择“介于 A 与 C 之间”或“不甚确定”这样的中性答案。
3. 请不要漏答，必须对每一问题作答，有些问题似乎不符合你，有些问题又似乎涉及隐私，但本测验的目的是测验个性因素，希望被试者能如实回答。
4. 作答时请坦白表达自己的兴趣与态度，不必考虑主试者或其

他人的主观意见与立场。

操作步骤：

一、登录地址

手机端地址：<http://219.245.40.56/psytest/login.aspx>

或用扫码软件扫描下面二维码（请勿用微信扫，否则会有弹出对话框干扰做题）：



二、登录：

登录名为 22+本人考号后 5 位，密码为本人身份证号后 6 位。如果身份证号后 6 位是纯数字的，前面的 0 去掉，例如身份证号后 6 位是 012345，则密码为 12345。如果身份证号后最后一位是 X，则改 X 为 1，如果前面有“0”，也去掉，例如身份证后 6 位是 01234X，则密码为 12341。

三、答题

点击“综合素质测评”，认真阅读测评要求，根据提示回答问题，结束后按提交。

附件 2：

各学院（部、中心）测试时间安排

学院名称	测试时间
机械工程学院	3月21日
材料科学与工程学院	
电气工程学院	
航天航空学院	
金禾经济研究中心	
人居环境与建筑工程学院	
能源与动力工程学院	3月22日
管理学院	
人文社会科学学院	
外国语学院	
马克思主义学院	
法学院	
新闻与新媒体学院	3月23日
医学部	
电信学部—电子科学与工程学院	
电信学部—微电子学院	
电信学部—信息与通信工程学院	
电信学部—自动化科学与工程学院	
电信学部—计算机科学与技术学院	
电信学部—人工智能学院	
电信学部—网络空间安全学院	
电信学部—软件学院	
数学与统计学院	
生命科学与技术学院	
化学工程与技术学院	
公共政策与管理学院	
经济与金融学院	
前沿科学技术研究院	
体育中心	
物理学院	
化学学院	

附件 4

考生编号	考生姓名	政治理论成绩	外语成绩	业务课 1 成绩	业务课 2 成绩	初试总成绩
106982140911076	王琛	69	57	213	0	339
106982141311490	雷星	59	63	222	0	344
106982142011704	任志甜	71	65	257	0	393
106982211312632	张一冰	67	57	225	0	349
106982420318269	杜浩昇	76	69	269	0	414
106982611102857	王俪芸	73	67	230	0	370
106982611102860	王梦瑶	63	57	241	0	361

附件 5

西安交通大学硕士研究生复试考场规则

一、考生应自觉服从考务工作人员管理，不得以任何理由妨碍考务工作人员履行职责，不得扰乱考场（含网络考场）及其他复试工作地点的秩序。共同维护试场秩序，诚信复试。

二、考生在复试前按照报考学院的要求在线上提交身份证明材料扫描件或照片、学籍或学历学位证明材料的扫描件或照片、考生本人亲笔签名的《诚信复试承诺书》扫描件，以及报考学院要求的其他相

关材料，并按规定时间参加复试。

三、考生在复试前须按要求准备、安装、调试相关硬件、软件，确保复试过程中硬件设备和软件的完好使用，保持足够的电量和流量。

四、选择网络通畅，独立、可封闭的环境空间，确保安静整洁，复试期间严禁他人进入或与他人交流，不允许出现其他声音。

五、除复试要求的设备和物品外，复试场所考生座位 1.5 米范围内不得存放任何书刊、报纸、资料、电子设备等，双机位所用电子设备内不得存放复试相关的电子资料。仅可在桌面摆放身份证、《准考证》、《诚信应试承诺书》，以及复试要求的文具。复试过程中考生须配合考务工作人员要求展示相关证件。

六、不得由他人替考，也不得接受他人或机构以任何方式助考。

七、考生须提前 20 分钟备场。正式开考前，按考务工作人员的指令展示身份证、准考证等相关证件原件及应试环境展示等系列动作。正式开考后，网络考场被锁定，考生不得再随意出入，否则视为主动放弃复试资格。

八、复试期间视频背景必须是真实环境，不允许使用虚拟背景、更换视频背景，不得缩屏、分屏或使用其他技术手段作弊。

九、复试全程考生应保持注视主机位摄像头，视线不得离开。复试期间不得以任何方式查阅资料，不得开启其他无关软件或程序。辅机位设置为“免打扰”状态。如学院有开卷等特殊规定的，以学院规定为准。

十、考生音频视频必须根据考务工作人员要求进行开启，全程正面免冠朝向主机位摄像头，确保考务人员看到考生本人面部、手部以上头肩部和桌面及辅机位看到考生主机位屏幕。保持面部清晰，不得佩戴口罩，头发不可遮挡耳部，不得佩戴耳机、耳饰。

十一、复试过程中，考生如遇到网络通讯不畅、听不清问题等情况，应立即向监考工作人员反映。

十二、考生未经考务工作人员同意擅自操作退出复试终端设备，视为主动放弃复试资格。

十三、复试相关的内容属于国家机密级事项。考生在面试期间不

得录屏录音录像，在复试期间不得向他人透漏复试内容，不得将试卷、答卷和复试内容以任何方式（微信等）转发亲属或他人。考务工作人员宣布复试时间到，即刻停止作答，如继续作答本次复试成绩无效。

十四、复试结束，考生应按照考务工作人员要求退出远程复试会场，不得无故拖延时间答题，不得再次返回远程复试会场。

十五、考生如不遵守复试纪律，不服从考务工作人员管理，有违纪、作弊等行为的，将按照《国家教育复试违规处理办法》进行处理并记入考生诚信复试档案。

注：考务工作人员确认考生所处环境可以招生复试后，复试正式开始。